



ประกาศโรงพยาบาลสงขลา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

.....

ด้วยโรงพยาบาลสงขลา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์
(ปฏิบัติงานกลุ่มงานรังสีการแพทย์) (หน่วยที่ ๑) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
(ปฏิบัติงานกลุ่มงานทันตกรรม) (หน่วยที่ ๒) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๓ ตำแหน่งช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
(ปฏิบัติงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์) (หน่วยที่ ๓) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
(ปฏิบัติงานงานจัดเก็บรายได้) (หน่วยที่ ๔) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๕ ตำแหน่งพนักงานแปล
(ปฏิบัติงานศูนย์แปล) (หน่วยที่ ๕) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๖ ตำแหน่งพนักงานบริการ (ช่างไฟฟ้า)
(ปฏิบัติงานศูนย์แพทย์) (หน่วยที่ ๖) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๗ ตำแหน่งพนักงานบริการ (ช่างเครื่องทำความเย็น)
(ปฏิบัติงานศูนย์แพทย์) (หน่วยที่ ๗) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๘ ตำแหน่งพนักงานบริการ
(ปฏิบัติงานหน่วยรักษาความสะอาด) (หน่วยที่ ๘) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓.๙ ตำแหน่งพนักงานบริการ
(ปฏิบัติงานงานซักฟอก) (หน่วยที่ ๙) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๑๐ ตำแหน่งพนักงานตัดเย็บ
(ปฏิบัติงานงานซักฟอก) (หน่วยที่ ๑๐) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.๑๑ ตำแหน่งพนักงานบริการ
(ปฏิบัติงานหน่วยรักษาความปลอดภัย) (หน่วยที่ ๑๑) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓.๑๒ ตำแหน่งพนักงานบริการ
(ปฏิบัติงานกลุ่มงานพัสดุ) (หน่วยที่ ๑๒) | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๒. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมาย
๑๐. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
๑๑. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและเงื่อนไขการจ้างตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๓.๒ ค่าธรรมเนียม

- วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑๐๐ บาท
- วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๕๐ บาท
- (เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๓.๓ หลักฐานและเอกสารที่ผู้สมัครจะต้องเตรียม ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ
๒. สำเนาใบประกาศนียบัตร
๓. สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน
๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
๗. หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)
๘. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงพยาบาลสงขลาจะประกาศวัน เวลา สถานที่ และรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประกาศหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสงขลา และทาง website โรงพยาบาลสงขลา ที่ www.skhospital.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

- ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน
- (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์) รวม ๑๐๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมินต้องสอบได้คะแนนในการประเมินด้านความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการเลือกสรร

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีถ้าได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลสงขลาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประกาศกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาล สงขลา และทาง website โรงพยาบาลสงขลา ที่ www.skhospital.com โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็น อันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัคร ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณีหรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

๘. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้คัดเลือกได้จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ในตำแหน่ง ที่คัดเลือกได้ แต่หากภายหลังปรากฏว่าผู้คัดเลือกได้ผู้ใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครนี้ ผู้นั้น เป็นอันหมดสิทธิที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ของโรงพยาบาลสงขลา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพงษ์พันธ์ ธีรานันตชัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลา

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ็อนไขและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ อายุไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย/หญิง
๒. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ทางรังสีเทคนิค และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขารังสีเทคนิค
๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่
๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด
๖. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เสียสละและอดทนต่อการปฏิบัติงาน

๑.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน
๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน
๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานรังสีวิทยา โรงพยาบาลสงขลา

๑.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาชีพรังสีการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ดังนี้
 - ๑.๑ ด้านการปฏิบัติการ
 - ปฏิบัติงานด้านรังสีการแพทย์ขั้นพื้นฐานในการตรวจวินิจฉัย หรือการรักษาทางรังสีวิทยา และตรวจสอบคุณภาพของมาตรฐานวิชาชีพรังสีเทคนิค เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการตรวจรักษาที่ถูกต้องเหมาะสม
 - ร่วมปฏิบัติงาน จัดระบบบริหารงานด้านเทคนิคและเครื่องมือด้านใดด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ ตามบทบาททางรังสีเทคนิค เพื่อพัฒนางานรังสีการแพทย์และสาธารณสุข ปรับปรุงและพัฒนาเทคนิคตรวจวินิจฉัย และการรักษาทางด้านใดด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนางานด้านรังสีการแพทย์ให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับผู้บริการ
 - ดำเนินการด้านเทคนิคในการป้องกันอันตรายจากรังสี และการกำจัดกากกัมมันตรังสี เพื่อให้ผู้รับบริการมีความปลอดภัยจากรังสี

/ร่วมศึกษา...

- ร่วมศึกษาวิเคราะห์ดำเนินการจัดทำอุปกรณ์ร่วมประกอบการถ่ายภาพ และฉายรังสีในงานด้านในด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านรังสีการแพทย์และสาธารณสุข

๑.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๑.๓ ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ ด้านการบริการ

- ให้ข้อมูลเชิงวิชาการเบื้องต้น แก่ผู้ป่วย และผู้สนใจ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้และการป้องกันอันตรายจากรังสี เพื่อความปลอดภัยแก่ตัวเอง และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

- จัดเก็บข้อมูลและให้บริการข้อมูลเบื้องต้นแก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการบริการทางรังสีการแพทย์ เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของผู้ป่วย

- ส่งเสริมหรือประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทางการรังสีการแพทย์นำมาตรฐานวิชาชีพรังสีเทคนิคไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการทางรังสีการแพทย์อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเกิดความปลอดภัยสูงสุดต่อชีวิตของบริการ

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ็อนไขและข้อำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปีตรับสมัคร)

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย/หญิง
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทันตสาธารณสุข ได้รับประกาศนียบัตรทางทันตกรรม ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ
๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้ไม่สุบบุหรี
๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด
๖. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เสียสละและอดทนต่อการปฏิบัติงาน

๒.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

๒.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่มำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน
๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน
๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลสงขลา

๒.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม โดยปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 - ๑.๑ ด้านการปฏิบัติการ
 - ให้บริการทันตกรรม ทันตสาธารณสุข เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพช่องปากที่ดี เช่น ตรวจฟัน อุดฟัน ขูดหินปูน รักษาโรค และทำความสะอาดช่องปาก หรือแผลภายหลังการถอนฟัน
 - จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐาน
 - เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป
 - ๑.๒ ด้านการบริการ
 - ให้ความรู้ คำแนะนำ ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพช่องปากแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน่วยงาน ภาครัฐ เอกชน ประชาชน เพื่อให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพช่องปากของตนเองและให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นได้
 - ประสานงานการทำงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ
 - ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ็อนไซและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. ตำแหน่งช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปีตรรับสมัคร)

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาไฟฟ้ากำลังและสาขาอิเล็กทรอนิกส์

๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด

๓.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๐๐ บาท

๓.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน

๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติ ในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน

๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย

๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากงานกลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์ โรงพยาบาลสงขลา

๓.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. สำรอง เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมงานด้านการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเรื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสารในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๒. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

๓. ช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยในกรณีผู้ป่วยเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัย ทันสถานการณ์และเวลา

๔. ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงานหรือกฎหมายกำหนด

๕. จัดทำบัญชีวัสดุ จัดเก็บ เบิกจ่าย เครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานรองรับการตรวจสอบ

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เงื่อนไขและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี
๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่
๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด

๔.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๐๐ บาท

๔.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน
๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน
๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งกลุ่มงานการเงิน โรงพยาบาลสงขลา ล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานการเงิน โรงพยาบาลสงขลา

๔.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการ รับ จ่ายเงินของทางราชการและรับชำระเงินจากผู้มารับบริการ เป็นคำยา ค่าเวชภัณฑ์ และค่าบริการทางการแพทย์และการพยาบาลต่างๆ พร้อมออกเอกสารหลักฐานไว้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้อง
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เงื่อนไขและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๕. ตำแหน่งพนักงานแปล อายุไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๕.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย

๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือปริญญาโทหรือปริญญาเอก (ม.๓ – ม.๖) หรือเทียบเท่า

๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด

๕.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๙๐๕ บาท

๕.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน

๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน

๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากงานศูนย์แปล กลุ่มงานการพยาบาลอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลสงขลา

๕.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้สะอาด ปลอดภัย ในการให้บริการ เช่น รถเข็นนั่ง เพลนอน ถังออกซิเจน เสาน้ำเกลือ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกพร้อมในการให้บริการ

๒. บริการต้อนรับและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยไปยังแผนกต่างๆ ภายในหน่วยบริการด้วยรถเข็น รถเปลนอน ได้อย่างถูกต้องปลอดภัย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยบริการกำหนด

๓. ช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยในกรณีผู้ป่วยเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัย ทันสถานการณ์และเวลา

๔. ประสานการทำงานจากการปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ็อนไขและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๖. ตำแหน่งพนักงานบริการ (สำหรับหน่วยที่ ๖ และ ๗)อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๖.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาไฟฟ้ากำลังและสาขาอิเล็กทรอนิกส์

๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด

๖.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๐๐ บาท

๖.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน

๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน

๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากงานกลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์ โรงพยาบาลสงขลา

๖.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. สำรอง เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ตัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมงานด้านการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเรื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสารในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๒. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

๓. ช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยในกรณีผู้ป่วยเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัย ทันสถานการณ์และเวลา

๔. ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงานหรือกฎหมายกำหนด

๕. จัดทำบัญชีวัสดุ จัดเก็บ เบิกจ่าย เครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานรองรับการตรวจสอบ

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ็อนไซและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๗. ตำแหน่งพนักงานบริการ (สำหรับหน่วยที่ ๘) อายุไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๗.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย / หญิง
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๓ – ม.๖) หรือเทียบเท่า
๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่
๕. ต้องไม่เป็นวิธโรคและไม่มีสารเสพติด

๗.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๙๐๕ บาท

๗.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน
๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน
๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลสงขลา

๗.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในการให้บริการต่าง เช่น บริการต้อนรับ การดูแลทำความสะอาด ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ การรักษาทรัพย์สินและสถานที่ราชการให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เงื่อนไขและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๘. ตำแหน่งพนักงานบริการ (สำหรับหน่วยที่ ๙) อายุไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๘.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย
๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรีมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๓ – ม.๖) หรือเทียบเท่า
๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่
๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด

๘.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๙๐๕ บาท

๘.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน
๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน
๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ – ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลสงขลา

๘.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนเพียงพอและพร้อมใช้งาน เช่น เครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า อ่างซักล้าง น้ำยาฆ่าเชื้อ ผงซักฟอก เสื้อคลุมป้องกันการติดเชื้อ เป็นต้น
๒. บริการ อบ รีดผ้าและวัสดุที่ใช้แทนผ้าของหน่วยงานด้วยเครื่องซักผ้าอัตโนมัติหรือมือ เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด
๓. เบิกจ่ายผ้าและวัสดุที่ใช้แทนผ้าตามที่หน่วยงานแจ้งขอเบิกพร้อมสรุปสถิติข้อมูลการให้บริการแต่ละประเภท เพื่อนำไปบริหารจัดการงานบริการให้มีคุณภาพ
๔. ดูแล รักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด
๕. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๖. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับงาน ซัก อบ รีดผ้ากับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ็บไข้และข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๙. ตำแหน่งพนักงานตัดเย็บ (สำหรับหน่วยที่ ๑๐) อายุไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๙.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย / หญิง
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๓ - ม.๖) หรือเทียบเท่า
๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่
๕. ต้องไม่เป็นวัณโรคและไม่มีสารเสพติด
๖. มีความรู้เกี่ยวกับงานตัดเย็บ ซ่อมแซม ตัดแปลง และตกแต่งงานผ้า

๙.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๙๐๕ บาท

๙.๓ รายละเอียดเจ็บไข้และข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่มกราคมถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน
๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน
๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ - ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลสงขลา

๙.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ออกแบบ ตัดเย็บ ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แผนกต่างๆ ชุดคนไข้ และอื่นๆ เช่น ผ้าปิดจมูก หมวก ผ้าผัดตัด ผ้าคลุมคนไข้ ที่ใส่วัสดุการแพทย์ ผ้าอ้อม เป็นต้น
๒. ตกแต่งงานผ้าหรือวัสดุที่ใช้แทนผ้าในกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน รวมถึงงานซ่อมแซม ตัดแปลง และปรับปรุงงานผ้าต่างๆ
๓. วางแผนการจัดระบบการเก็บรักษาและซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆในหน่วยงาน
๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ็อนไซและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑๐. ตำแหน่งพนักงานบริการ (สำหรับหน่วยที่ ๑๑) อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๑๐.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๓ - ม.๖) หรือเทียบเท่า

๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

๕. ต้องไม่เป็นวิมโรคและไม่มีสารเสพติด

๑๐.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๙๐๕ บาท

๑๐.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ม้คำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน

๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน

๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ - ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยความสะดวก โรงพยาบาล สงขลา

๑๐.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว

๒. ดูแลความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่และผู้มารับบริการตามจุดที่กำหนด

๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสงขลา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจือนใจและข้อกำหนด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑๑. ตำแหน่งพนักงานบริการ (สำหรับหน่วยที่ ๑๒) อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๑๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย / หญิง
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๓ - ม.๖) หรือเทียบเท่า
๓. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ต้องเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่
๕. ต้องไม่เป็นวิธโรคและไม่มีสารเสพติด

๑๑.๒ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๙๐๕ บาท

๑๑.๓ รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่มีคำสั่งจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติงานเวรผลัดตามตารางเวรการปฏิบัติงาน
๓. ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมของงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน โดยรวมเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/วัน
๔. ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันจันทร์ - ศุกร์ และวันหยุดราชการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๕. ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติราชการตามกำหนดให้แจ้งหัวหน้าทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และจะหยุดงานได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มงานพัสดุ การกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลสงขลา

๑๑.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. จัดทำทะเบียนและลงบัญชีพัสดุ แยกตามชนิดประเภทของพัสดุและครุภัณฑ์รวมทั้งสิ่งก่อสร้างต่างๆไว้ควบคุมการเบิกจ่าย และรองรับการตรวจสอบของคณะกรรมการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด
๒. ร่วมดำเนินการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้างพัสดุด้วยวิธีการต่างๆจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงาน รวมทั้งว่าจ้างซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
๓. จัดเก็บรวบรวมเอกสารหลักฐานใบสำคัญของการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อใช้ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงิน
๔. รับส่งมอบพัสดุที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ส่งมอบเข้าเก็บในคลังพัสดุพร้อมลงบัญชี ตามข้อ ๑ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
๕. จัดเก็บและเบิกจ่ายพัสดุพร้อมตัดยอดบัญชีตามใบเบิกที่ได้รับ เพื่อให้ข้อมูลที่ทันสมัย และเป็นไปตามข้อเท็จจริง
๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....